



UNIUNEA EUROPEANĂ



## Caiet de sarcini

**Privind achiziționarea serviciilor de informare și publicitate pentru Proiectul „Soluție digitală de contorizare apă potabilă în Regiunea Nord și Nord-Est a județului Sibiu, zona de operare a S.C.APA TÂRNAVEI MARI S.A”**

**Proiect cofinanțat din Fondul de Coeziune prin Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 - Cod MySMIS 2014+ 158343**

### 1.1. Entitatea Contractanta:

- Nume: S.C. APA TÂRNAVEI MARI S.A.
- Adresa: Aleea Comandor Dimitrie Moraru, nr. 19, Mediaș
- Contact: - Raluca Prisca, Laura Munteanu
- Birou Achiziții Publice
- Telefon: +40 269 841 426
- Fax: +40 269 845 677
- E-mail: [raluca.prisca@apatarnavei.ro](mailto:raluca.prisca@apatarnavei.ro); [laura.munteanu@apatarnavei.ro](mailto:laura.munteanu@apatarnavei.ro).
- Website: [www.apatarnavei.ro](http://www.apatarnavei.ro)

Nota: Entitatea Contractantă este și Beneficiarul Proiectului

**Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.**

### 1.2. Cadrul general

Entitatea Contractanta APA TARNAVEI MARI S.A. a manifestat o preocupare permanentă pentru îmbunătățirea serviciilor prestate către populație și respectarea standardelor de mediu, fiind implicată activ și cu succes în atragerea de fonduri europene pentru îmbunătățirea și dezvoltarea pe termen lung a infrastructurii aferente rețelei de apă potabilă și apă uzată.

Obiectivul general al proiectului de investiții este creșterea gradului de digitalizare a procesului de alimentare cu apă potabilă a populației deservite de Operatorul Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A., precum și a nivelului de colectare și epurare a apelor uzate menajere.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- Extinderea și modernizarea sistemului de citire automată și monitorizare a informațiilor privind consumurile de apă și a clienților;
- Rețea fixă de colectare a datelor de la parcul de contoare din localitățile Medias, Agnita, Dumbrăveni instalate prin contractele aflate deja în derulare;
- Obținerea unor instrumente digitale necesare pentru gestionarea informațiilor pe o platformă digitală;



### 1.3. Informații generale relevante

În cadrul acestui proiect este prevăzută achiziția de echipamente și software-uri destinate activității de cuantificare și monitorizare a consumului de apă în aria de operare a Operatorului Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A.

Obiectul prezentei achiziții îl constituie furnizarea produselor și a echipamentelor aferente obiectivului și demontare/montare, în vederea creșterii gradului de digitalizare din aria de Operare a Operatorului Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A. se propune înlocuirea / instalarea:

1. Componenta de măsurare, formată din 5.176 contoare noi echipate cu modul de comunicație radio (Dn15 mm – 5.076 buc și Dn20 mm – 100 buc) care vor înlocui contoarele mecanice existente, împreună cu echipamentele de colectare a datelor de la contoare și softurile de citire și de management rute și date colectate, astfel:

Localitatea Dârlos 539 buc Dn 15 și 23 buc Dn 20, Șeica Mare 1179 buc. Dn 15 și 3 buc Dn 20, Boarta 161 buc. Dn 15, Alma 291 buc Dn 15 și 3 buc Dn 20, Coveș 95 buc Dn 15 și 5 buc Dn 20, Ruja 237 buc Dn 15 și 11 buc Dn 20, Ighișul Nou 346 buc Dn 15 și 1 buc Dn 20, Vărd 149 buc Dn 15 și 1 buc Dn 20, Veseud 66 buc Dn 15 și 1 buc Dn 20, Marpod 318 buc Dn 15 și 2 buc Dn 20, Ilimbav 121 buc Dn 15 și 1 buc Dn 20, Nocrich 377 buc Dn 15 și 1 Bârghiș 307 buc Dn 15 și 2 buc Dn 20, buc Dn 20, Blăjel 670 buc Dn 15 și 2 buc Dn 20.

2. Componenta de rețea fixă prin montarea a 50 de concentratoare de colectare a datelor de la parcul de contoare de apă ultrasonice ce urmează a fi instalat în Municipiul Mediaș 31 buc, Orașele Agnita 11 buc și Dumbrăveni 8 buc, pe alte contracte aflate în derulare, în cadrul POIM – respectiv, ATM - CL1 - Reabilitare și extindere rețele de apă și de canalizare, conducte de aducțiune și gospodărie de apă în municipiul Mediaș, ATM - CL4 - Reabilitare și extindere rețele de apă și de canalizare în orașul Dumbrăveni, județul Sibiu și ATM - CL5 - Extindere și reabilitare rețele de apă și de canalizare, conducte de aducțiune și gospodării de apă în orașul Agnita și comunele Bârghiș și Alțâna, județul Sibiu.

3. Componenta platformă digitală pentru colectarea datelor de la toate contoarele ultrasonice citite în rețea fixă - managementul informațiilor de la contoare (MDC – Meter Data Collection)

4. Componenta de platformă digitală pentru stocarea și analiza datelor de la contoare, precum și pentru managementul general al parcului de contoare (MDM – Meter Data Management)

5. Componenta de infrastructură hardware pe care va fi instalat MDM și MDC

### 1.4. Surse de finanțare a proiectului

Buget asigurat de Comisia Europeană

### 1.5. Procedura de atribuire: Procedură simplificată

**2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI PUBLICE** - achiziționarea de servicii de informare și publicitate aferent proiectului „*Soluție digitală de contorizare apă potabilă în Regiunea Nord și Nord-Est a județului Sibiu, zona de operare a S.C.APA TÂRNAVEI MARI S.A*”

#### 2.1. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE

Activitățile de informare și publicitate sunt activități obligatorii în cadrul proiectului și vor fi realizate conform Contractului de finanțare nr. 31980/02.03.2022 și conform cerințelor din Manualul de



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Identitate Vizuală (MIV) 2014 - 2020 și în conformitate cu Planul de Promovare și Publicitate aprobat de Ministerul Investițiilor și Fondurilor Europene. Informarea și promovarea proiectelor finanțate din fonduri comunitare constituie o cerință expresă a Comisiei Europene motiv pentru care este necesară o abordare responsabilă a acestui segment.

## 2.2. OBIECTIVE SPECIFICE ALE CONTRACTULUI

Se vor realiza următoarele măsuri de informare și publicitate a proiectului conform Planului de informare și publicitate aprobat de Ministerul Investițiilor și Fondurilor Europene:

- **2 comunicat de presă** - în varianta electronică a unei publicații cu caracter general privind începerea, respectiv finalizarea proiectului, cu un număr de preluări în presa – prezenta pentru 3 zile consecutiv pe site-ul publicației. Achizitorul va furniza machetele grafice în vederea aprobării și a avizului “Bun de tipar”.
- **4 panouri permanente** care se vor monta în maxim 2 luni de la finalizarea lucrărilor (print-uri cu dimensiunile 200 cm x 300 cm care va înlocui panoul temporar )  
Informațiile vor fi printate pe un suport rezistent la intemperii.
- **Realizare Autocolante și placute -2000** elemente de identitate vizuală aplicate pe echipamentele achiziționate (autocolante laminate, de 10 X 10 cm și de 20 X 20 cm, policromie - pentru montat pe echipamente/utilaje achiziționate în cadrul contractului)

Realizarea machetelor pentru fiecare livrabil în parte cade în sarcina Achizitorului care le va transmite în vederea aprobării către Autoritatea Contractantă. Termenul de înaintare a propunerii grafice este de 48 de ore de la solicitarea Beneficiarului.

**Scopul contractului** îl reprezintă realizarea activității privind servicii de informare și publicitate în cadrul proiectului în conformitate cu cerința expresă a finanțatorului.

### Informații și elemente grafice obligatorii:

Emblema Uniunii Europene, sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale în România formează setul obligatoriu de însemne grafice care va apărea vizibil, pe fața sau, după caz, pe prima pagină a oricărui material/document (de promovare a proiectului și din categoria livrabilelor și publicațiilor) aferent proiectului finanțat din fonduri europene, conform MIV.

- Codurile de culoare în descompunere Pantone sunt: Roșu – Pantone 179C, Galben – Pantone 107C, Albastru – Pantone 7690C;
- Codurile de culoare folosite pentru tipar sunt, în descompunere: CMYK: Roșu: 2-94-94-0, Galben: 4-5-93-0, Albastru: 95-49-4-0.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- Pentru output digital, se vor folosi următoarele culori, în descompunere RGB: Roșu: 220-55-30, Galben: 255-245-0, Albastru: 0-90-160
- Este recomandată folosirea siglei pe fundal bleu sau fond de culoare în acord cromatic. Se va evita folosirea pe un fond de aceeași culoare cu una dintre culorile siglei.
- În documente alb-negru, se va folosi varianta alb-negru a siglei sau varianta sa negativă:
- Codificarea CMYK pentru varianta alb-negru pozitiv folosită pentru tipar: Roșu: 0-0-0-50, Galben 0-0-0-0 , Albastru 0-0-0-100
- Codificarea RGB pentru varianta alb-negru pozitiv folosită pentru aplicații electronice: Roșu: 128-128-128, Galben: 255-255-255, Albastru: 0-0-0
- Ca element grafic suplimentar, necesar pentru diferențiere, apare linia neagră de contur la „galben” și la stele, cu o grosime de 0,5 puncte.
- Sigla mai are o variantă alb-negru pentru utilizarea pe fundalul paginii.
- Codurile de culoare folosite pentru tipar sunt, în descompunere CMYK: Roșu: 3-8-6-0, Galben: 2-2-11-0, Albastru: 15-5-5-0,

În cazul în care există neclarități în ceea ce privește prevederile Manualului de Identitate Vizuală, beneficiarii pot să contacta experții de comunicare pentru programele operaționale. Datele de contact sunt disponibile la link-ul <http://www.fonduri-ue.ro/contact/am-uri>.

Activitatea prestatorului se va desfășura pe toata perioada contractului, atât la sediul beneficiarului sau online.

Scopul serviciilor care urmează a fi prestate în cadrul contractelor urmăresc creșterea gradului de informare a cetățenilor privind beneficiile proiectelor finanțate prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020.

### **3. Descrierea activității prestatorului**

#### **3.1 Atribuțiile prestatorului**

Acesta va desfășura toate activitățile necesare pentru atingerea integrală a obiectivelor specifice menționate anterior.

Atribuțiile specifice ale prestatorului sunt :

- asigurarea unui management eficient al prestării serviciilor care fac obiectul contractului;
- asigurarea, monitorizării realizării serviciilor în conformitate cu necesitățile entității contractante și la termenele stabilite de comun acord;
- acordarea unui personal de specialitate pentru toate tipurile de activități solicitate;
- urmărirea costurilor necesare și cheltuielilor efectuate pentru respectarea propunerii financiare prezentate.



### **3.2 Rezultate așteptate**

Constituirea unui curent de opinie favorabil și stabilirea unei strategii de comunicare unitare privind proiectele dezvoltate de APA TARNAVEI MARI S.A..

### **3.3 Sarcinile prestatorului**

- Tine legatura permanent cu reprezentantul entitatii contractante;
- Stabilește, după caz, dinamica activităților în concordanță cu solicitările transmise de reprezentantul entității contractante;
- Asigură participarea reprezentanților săi la toate activitățile care fac obiectul contractului;
- Asigură organizarea activităților conform programului stabilit cu reprezentantul entității contractante.

### **5. Durata contractului**

Perioada de derulare a contractului de prestări servicii este de 3 luni.

### **6. Prețul contractului**

Valoarea estimată a achiziției **16.000 lei fara TVA.**

Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru îndeplinirea în bune condiții a obligațiilor contractului.

Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

Plățile reprezintă valorile maxime pe care entitatea contractanta le poate deconta pe baza documentelor justificative avansate (rapoarte, facturi, orice alt document justificativ relevant).

### **7. Propunerea financiară**

Ofertantul va stabili valoarea totală a propunerii financiare, detaliind-o, având în vedere tipul și numărul activităților ce trebuie prestate.

Oferta financiară va cuprinde valoarea aferentă prestării serviciilor și va cuprinde toate costurile necesare îndeplinirii contractului.

Se va completa formularul de oferta prezentat în secțiunea Formulare din documentația de atribuire împreună cu Anexa la Formularul de oferta, care reprezintă un centralizator detaliat, cuprinzând toate costurile aferente îndeplinirii contractului în condițiile prezentului caiet de sarcini. Centralizatorul va



UNIUNEA EUROPEANĂ



include durata de timp prestată, în cadrul perioadei contractuale, precum și tarifarea pentru fiecare serviciu care va fi prestat în perioada indicată.

**NOTE:**

1. Propunerea financiară va trebui să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului;
2. În situația în care, în scopul verificării conformității propunerii tehnice și financiare, entitatea contractantă poate solicita clarificări/completări.
3. În cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi respinsă .

**8. Legislație aplicabilă**

- a) Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale
- b) H.G. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului -cadru din Legea 99/2016, privind achizițiile sectoriale;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro);

Compartiment Achiziții Publice,  
Munteanu Laura / Prișcă Raluca