



S.C. APA TÂRNAVEI MARI S.A.
OPERATOR REGIONAL DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ

55113050 - GRAVORILOR 2A, Jud. SIBIU, ROMÂNIA C Tel: 00351 269841425
132/1846/2006 - CIF: RO 19502679 Fax: 00351 269845673
Com RO43RNCB0231070372030001 - BCR MEDIAS E-mail: office@apatamari.ro
www.apatarnavei.ro

SIMTEX-OC
ISO 9001 REGISTERED C.2053.1
ISO 14001 REGISTERED M.899.1
SR OHSAS 18001 REGISTERED S.597.1

METODOLOGIE DE AGREERE
A AGENȚILOR ECONOMICI PENTRU PROIECTAREA ȘI EXECUȚIA
INSTALAȚIILOR DE APĂ ÎN ARIA DE ACOPERIRE A
OPERATORULUI REGIONAL
S.C. APA TÂRNAVEI MARI S.A. MEDIAS

Extras din „Regulament privind separarea tehnică a măsurării consumului de apă la nivel de apartament pentru imobilele tip condominiu” (Capitolul V), aprobat prin HCL 132 / 2011

Art.23 Prezenta metodologie s-a elaborat pentru agreerea agenților economici, care acționează în cadrul activității de distribuție a apei potabile, în scopul asigurării rezonabile din partea operatorului, în ceea ce privește calitatea lucrărilor proiectate /executate și pentru realizarea unui cadru reglementat care să asigure o bună gestionare a lucrărilor realizate în sistem. De asemenea, se urmărește protejarea utilizatorilor față de posibile ilegalități.

Art.24 Agreerea agenților economici care pot proiecta/executa lucrări în sistemul de apă în aria de acoperire a operatorului regional, S.C. APA TÂRNAVEI MARI S.A., se face pe baza unui dosar care se depune la sediul operatorului, prin care trebuie să facă dovada capacității instituționale, de dotare și resurse umane pentru desfășurarea unor asemenea activități.

Art.25 Dosarul de agreere va cuprinde următoarele documente care să dovedească îndeplinirea unor cerințe minime:

25.1 – secțiunea instituțională

- a. Certificat de înregistrare la Registrul Comerțului;
- b. Certificat de atestare fiscală;
- c. Document din care să rezulte obiectul de activitate privind proiectarea /execuția de instalații de apă și canalizare;

- d. Certificat pentru plata CAS, valabil la data depunerii dosarului, care să ateste îndeplinirea obligațiilor față de bugetul de stat;
- e. Certificat privind plata impozitelor și taxelor locale, valabil la data deschiderii ofertelor, care să ateste îndeplinirea obligațiilor față de bugetul local;
- f. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 și 181 din OUG nr. 34/2006.

25.2 – secțiunea capacității tehnice

- a. Lista de dotări disponibile aflate în proprietatea solicitantului;
- b. Certificat de atestare pentru asigurarea calității.

25.3 – secțiunea capacității profesionale și resurse umane

a. Declarație pe propria răspundere privind numărul total de angajați cu contract de muncă;

b. Lista cu personalul de execuție/proiectare cu specialitate instalații. Pentru proiectare este nevoie de minimum 1 inginer de specialitate instalații. Se acceptă și ingineri de altă specialitate care sunt autorizați minimum gr.II D pentru instalații de gaze naturale.

Art.26 La depunerea dosarului de agreere, solicitantul va achita la casieria operatorului o taxă de procesare dosar în valoare de 100 lei (inclusiv TVA). Operatorul va examina documentele depuse la dosar în termen de 15 zile calendaristice de la depunerea dosarului și va trimite scrisoarea de agreere sau respingere pe adresa sediului social al solicitantului. Dacă solicitantul este agreat, acesta va fi inclus în lista agenților economici agreați de operator, care va fi disponibilă pe www.apatarnavei.ro sau la sediile operatorului - biroul de Relații Clienți.

În cazul în care se solicită completări ale dosarului de agreere, termenul se va decala corespunzător.

Aprobat,
Virgil BUCȘE
Director General

S.C. Apa Târnavei Mari S.A.

